



CONSULTATION

Pour la conception, la réalisation, le montage, le démontage du

Stand régional du CRT Nouvelle-Aquitaine

(CRTNA) au salon « IFTM Top Resa »

à Paris, du 5 au 8 octobre 2021

1 - Maître d'œuvre

Comité Régional du Tourisme de Nouvelle-Aquitaine

4 Place Jean Jaurès - CS
3175933074 BORDEAUX
Cedex
Tél. : +33 5 56 01 73 76

2 - Objet de la consultation

En 2021, le CRT Nouvelle-Aquitaine (CRTNA), participera au salon « IFTM Top Resa » qui réunit les professionnels du tourisme multi-cibles (loisirs, groupe, affaires, MICE) de divers secteurs d'activités (agences de voyages, agences événementielles, tour-opérateurs, autocaristes, etc.), français et internationaux.

Ce salon « BtoB » se déroulera à **Paris** (Paris Expo, Porte De Versailles, Pavillon 1) pendant quatre jours, **les 5, 6, 7 et 8 octobre 2021**.

3 – Qualités et caractéristiques attendues pour le stand régional

Le CRTNA portera une attention toute particulière à la démarche RSE engagée par l'entreprise répondant à ce cahier des charges. Il s'agira pour le CRTNA de s'assurer que le prestataire proposera un stand réalisé avec des matériaux recyclables, sourcés en France ou localement, et respectant les conditions optimales de gestions des déchets. Les solutions les plus respectueuses pour l'environnement seront donc privilégiées.

Dans ce contexte RSE, le CRTNA souhaite disposer pour cet évènement, d'un espace régional qui devra comprendre des **sections individualisées** sous forme de banques permettant d'accueillir les visiteurs, et proposant des visuels mettant en valeur les attraits touristiques de la région.

Ce stand régional par son organisation, son aménagement et sa décoration, doit être chaleureux, intimiste et raffiné. Des éléments de décoration comme l'éclairage et des plantes y contribueront.

Le stand devra comprendre deux zones clairement identifiables : un espace « accueil », ouvert sur les allées qui se situera sur les contours du stand, et un espace « central » moins formel et plus intime pour approfondir les échanges avec les visiteurs.

L'espace « accueil » devra comprendre :

- **15 banques individuelles, donnant sur les allées**, occupées par 1 à 2 personnes, **réparties sur trois côtés du stand** pour ainsi former un « U ». Une signalétique haute par banque de type drapeau/fanion viendra identifier le nom de la structure partenaire du CRTNA. Chaque banque contiendra un comptoir pouvant accueillir 1 à 2 tabourets confortables à hauteur de comptoir. Il contiendra également un présentoir sur pied pour valoriser la documentation des partenaires.
- Ces 15 banques seront organisées **en 5 à 10 univers de marques** correspondant aux destinations associées au CRTNA. Ces univers de marques seront identifiables grâce à la mise en place de **visuels spécifiques en arrière-plan** qui permettront également de **délimiter l'espace « accueil » et l'espace « central »**. Des visuels représentant les partenaires seront apposés sur le devant des banques.
- **1 comptoir unique d'information « CRTNA »** sous forme de banque d'accueil avec rangement et 2 tabourets hauts, donnant sur l'allée principale du salon.

- **Des présentoirs** pour la mise à disposition des documents en libre-service, sont à prévoir.

L'espace « central » sera organisé de la manière suivante :

- **1 zone de travail** favorisant les échanges approfondis entre les partenaires et les visiteurs comprenant 4-5 tables de travail séparées à hauteur de tête, 3 chaises par table.
- **Une réserve** (fermant à clé) devra permettre le stockage de documents et disposer d'un vestiaire. Cette réserve (prévoir étagères) pourra accueillir un ou plusieurs écrans TV donnant sur les zones « salon détente » et « accueil », ainsi que des visuels inspirés des filières touristiques de Nouvelle-Aquitaine (œnotourisme, gastronomie, savoir-faire, bien-être, croisières, sports de pleine nature, culture et patrimoine, tourisme urbain et tourisme d'affaires).
- **1 zone « salon détente »** ouvert sur la zone de travail. Il pourra accueillir plusieurs personnes simultanément

En option :

- **1 minibar** offrant du thé et café, des eaux minérales, des boissons, etc.

Superficie totale du stand : environ 70 m²

a) Décoration

Elle devra s'inspirer des filières emblématiques du tourisme de la région Nouvelle-Aquitaine (gastronomie, œnotourisme, littoral, activités de pleine nature, savoir-faire et spécialités locales, etc.) au travers de grandes photos disposées en patchwork (visuels définitifs à préciser au moment de la réalisation du stand).

Un espace affichage, visible depuis les allées extérieures, devra être réservé aux partenaires.

Un large écran TV pour la diffusion de films en boucle sera disposé sur une cloison de cette réserve et donnera sur la zone « salon détente » et la zone de travail.

Trois niveaux successifs de décoration devront ainsi se compléter :

- Une décoration « haute » mettant en valeur les destinations régionales à travers une fresque Nouvelle-Aquitaine ;
- Des décorations à hauteur moyenne (murs de la réserve éventuellement) permettant d'identifier les différents univers de marque (maximum de 14 univers comprenant : Bordeaux, Vallée de la Dordogne, Limoges, Cognac, Côte Atlantique, Pau-Pyrénées, Pays Basque, Poitiers Futuroscope, Niort-Marais Poitevin, La Rochelle et Ile de Ré, Angoulême, Vallées du Lot et de la Garonne, Vassivière-Plateau de Millevaches, Landes-Armagnac) ;
- Des décorations basses sur les banques intégrant un logo ou un visuel « partenaire ».

Le CRTNA fournira des photographies en haute définition (qui doivent être mises en valeur par l'éclairage). Une carte de la Nouvelle-Aquitaine sera également fournie et devra figurer de manière assez visible sur le stand.

b) Équipements électriques

Prévoir lumières et prises électriques en nombre suffisant sur le stand et à proximité des espaces de travail (minimum une prise par banque). Précisez les besoins en alimentation électrique du stand (puissance en kWh ; alimentation intermittente / permanente).

c) **Montage et démontage du stand**

Montage : Le stand doit être livré **impérativement le 4 octobre 2021 à 24h.**

Démontage : **08 octobre 2021, à partir de 16h30.**

4 - Budget

Le coût de l'aménagement du stand ne devra pas dépasser 25 000€ TTC (hors option)

5 - Dossier de candidature

a) Un devis détaillé est attendu, chiffrant :

- La réalisation, le montage, le démontage du stand, un suivi pendant toute la durée du salon, le contact d'une personne relais pendant toute la durée du salon.
- Les coûts des éléments modulables (éléments de signalétique, mobilier, décoration etc.).
- Une maquette, version en 3D du stand, fait partie des documents attendus. Le projet de maquette doit également permettre de comprendre l'implantation de chaque partie demandée;
 - Et comprenant un retro-planning.

6 - Critères de choix

- Prix : 30%
- Compréhension de la demande, ergonomie, fonctionnalité : 30%
- Design, visibilité : 25%
- Démarche RSE : 15%

7 - Autres modalités :

Date limite de réponse : 30 août 2021

Le dossier est à envoyer **par mail** à :

Perrine ARMANDARY

Responsable de la zone Europe du Nord / Centre et de la France

✉ perrine.armandary@na-tourisme.com

Alban DELAUNAY

Chargé de marché – France et Belgique

✉ alban.delaunay@na-tourisme.com

Antony DEMEL

Directeur Général Adjoint/ Directeur Général par Intérim

✉ antony.demel@na-tourisme.com

Et **par papier** à **M. Antony DEMEL**, Directeur Général Adjoint / Directeur Général par Intérim, à l'adresse figurant en début de ce texte.